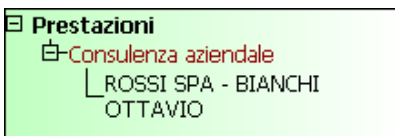
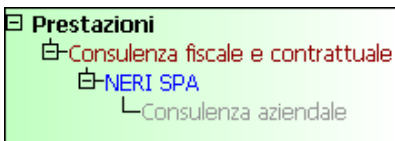


Per modificare una prestazione registrata, selezionare il cliente coinvolto nella prestazione che si desidera ed effettuare un click sopra il

pulsante  Modifica.



Apportare le modifiche desiderate e selezionare "Salva". Il nome del cliente coinvolto nella prestazione che ha subito una modifica dei dati registrati viene visualizzato in blu, inoltre nel ramo sottostante viene riportata in grigio la prestazione prima della modifica.



Sulla prestazione originaria che ha subito delle modifiche (es: Consulenza aziendale riportata in grigio) non è possibile effettuare ulteriori variazioni.

In caso di modifica il software compila in automatico i campi codice stato e data rettifica.

Identificativo informazione

Identificativo Registrazione
000001

Caratteristiche della prestazione professionale

Tipo Registrazione
Normale

Prestazione Professionale Fornita
Adeempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza dei lavoratori dipendenti ogni altra funzione affine, connessa e conseguente

Dati sui soggetti coinvolti

Cliente	Legale Rappresentante	Procuratore/Delegato	Soggetto Terzo
ROSSI FILIPPO			

Altri dati

Valore operazione	Valuta	Data Registr.	Data Rettifica	Codice Stato
16.000	242 - EURO UNIONE ECON. E MONETARIA	09/01/2012	09/01/2012	3 - reg. annullata (sostituita per rettifica)

Informazioni sullo scopo e sulla natura dell'operazione

Salva

N° doc. 21156 - aggiornato il 20/01/2012 - Autore: GBsoftware SpA